

ZARZĄDZENIE Nr 407/16
Burmistrza Strzyżowa
z dnia 7 marca 2016 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 374/16 Burmistrza Strzyżowa z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia harmonogramu i terminów dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, szkół podstawowych, dla których Gmina Strzyżów jest organem prowadzącym.

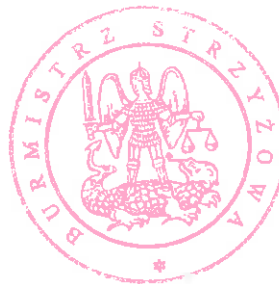
Na podstawie art. 14 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r (Dz.U. 2015 r., poz. 1942), zarządzam co następuje:

§ 1

Zmienia się treść załącznika nr 1 Zarządzenia Burmistrza Strzyżowa nr 374/16 z dnia 29 stycznia 2016 r., który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia zmieniającego.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
mgr Mariusz Kawa

Załącznik do Zarządzenia nr 407/16 Burmistrza Strzyżowa z dnia 07 marca 2016 r.

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego dla których organem prowadzącym jest Gmina Strzyżów w roku szkolnym 2016/2017.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 15 marca 2016 r do 31 marca 2016 r.	od 4 do 6 maja 2016 r. ¹⁾
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	do 6 kwietnia 2016 r. ¹⁾	od 9 – 10 maja 2016 r. ²⁾
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	15 kwietnia 2016 r. ²⁾	11 maja 2016 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	22 kwietnia 2016 r. ¹⁾	16 maja 2016 r. ¹⁾
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	25 kwietnia 2016 r. ²⁾	18 maja 2016 r. ²⁾

Dokumenty niezbędne w postępowaniach rekrutacyjnych należy złożyć w sekretariatach przedszkoli w ustalonych powyżej dniach do godziny 15⁰⁰.

¹⁾ Jeżeli koniec terminu wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy w taki sposób, że dni roboczych na dokonanie czynności jest mniej niż 2, termin ulega wydłużeniu o najbliższe 2 dni robocze.

²⁾ Jeżeli koniec terminu wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ulega wydłużeniu o najbliższy dzień roboczy.

BURMISTRZ
mgr Mariusz Kawa